



**ΕΛΛΗΝΙΚΟ
ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ
ΓΙΑ
ΤΟΥΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ**

**ΠΟΛΙΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ
ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΑΙΔΙΩΝ ΚΑΙ ΟΔΗΓΙΕΣ ΔΙΑΦΥΛΑΞΗΣ
ΠΑΙΔΙΩΝ**

Τελευταία Αναθεώρηση: Ιούλιος 2023

Πίνακας περιεχομένων

4.	ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΑΙΔΙΩΝ & ΟΔΗΓΙΕΣ ΔΙΑΦΥΛΑΞΗΣ ΠΑΙΔΙΩΝ.....	4
4.1.	Δήλωση Πολιτικής	4
4.2.	Πολιτική Παιδικής Προστασίας.....	4
4.3.	Ορισμοί.....	6
4.4.	Παρουσίαση Εξυπηρετούμενων (στα ΜΜΕ, στο κοινό)	7
4.5.	Έλεγχοι, Πληροφόρηση, Εκπαίδευση	8
4.6.	Ευθύνη και Υποστήριξη	8
4.7.	Τήρηση της Πολιτικής.....	9
4.8.	Οδηγίες σχετικά με την Αναφορά Ισχυρισμών ή Περιστατικών Κακοποίησης.....	9
4.9.	Καταγγελία γεγονότος.....	10
4.10.	Διαδικασία αναφοράς και διαχείρισης του περιστατικού.....	11
4.11.	Καταγγελία δυσλειτουργίας	12
4.12.	Πρωτόκολλα συμπεριφοράς για την ελαχιστοποίηση των κινδύνων κακοποίησης:...	13
4.13.	Υποχρεώσεις του/ης Υπεύθυνου/ης Διαφύλαξης.....	15
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι.....	17
I.	ΟΔΗΓΙΕΣ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗΣ ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑΣ ΑΠΟ ΕΥΑΛΩΤΟ ΑΤΟΜΟ.....	17
II.	ΕΝΔΕΙΞΕΙΣ ΠΙΘΑΝΗΣ ΚΑΚΟΠΟΙΗΣΗΣ.....	18
III.	Φόρμα Αναφοράς	23

Υπεύθυνος/η Διαφύλαξης: Συντονιστής/ Συντονίστρια Κοινωνικής Υπηρεσίας
Αναπληρωτής/ Αναπληρώτρια Υπεύθυνος/ Υπεύθυνη Διαφύλαξης:
Υποσυντονιστής/ Υποσυντονίστρια Κοινωνικής Υπηρεσίας για την Αθήνα

Για περισσότερες πληροφορίες, μπορείτε να απευθύνεστε στα ειδικά πρόσωπα αναφοράς του ΕΣΠ στο e-mail:

safeguarding@gcr.gr

Για καταγγελία τέτοιου περιστατικού ή σχετικής υποψίας μπορείτε να συμπληρώνετε την online φόρμα μας στο link:

<https://forms.office.com/e/YyPv7fCLWL>

είτε να αποστείλετε mail στο:

safeguarding@gcr.gr

Οποιαδήποτε σχετική επικοινωνία θα αντιμετωπιστεί με πλήρη εμπιστευτικότητα και εχεμύθεια.

4. ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΑΙΔΙΩΝ & ΟΔΗΓΙΕΣ ΔΙΑΦΥΛΑΞΗΣ ΠΑΙΔΙΩΝ

4.1. Δήλωση Πολιτικής

- Το ΕΣΠ αναγνωρίζει ότι όλοι οι άνθρωποι έχουν το δικαίωμα να ζουν μία ζωή χωρίς κακοποίηση και εκμετάλλευση και δεσμεύεται να προασπίσει τα δικαιώματά τους εφαρμόζοντας και διατηρώντας ένα ισχυρό σύστημα προστασίας τους.
- Το ΕΣΠ δεσμεύεται πλήρως για την προστασία ευάλωτων ατόμων, νέων και ηλικιωμένων και δεν θα ανεχθεί καμία μορφή κακοποίησης ή πράξεις εκμετάλλευσης που διαπράττονται από εργαζόμενους, εθελοντές ή οποιοδήποτε άλλο πρόσωπο σχετίζεται με την εκτέλεση των προγραμμάτων που υλοποιεί.
- Οι εργαζόμενοι και οι προϊστάμενοι σε διάφορους τομείς είναι υποχρεωμένοι να τηρούν αυτήν την πολιτική και να αναφέρουν πρόσωπα ή περιστατικά που πιστεύουν ότι την παραβιάζουν.
- Το ΕΣΠ αναγνωρίζει την ευθύνη του να λαμβάνει όλα τα εύλογα μέτρα για την προώθηση πρακτικών που δημιουργούν ασφαλείς συνθήκες και τη δημιουργία εργασιακής κουλτούρας και περιβάλλοντος στο οποίο τα παιδιά, οι νέοι, οι ευάλωτοι ενήλικες και όσοι συμμετέχουν ή λαμβάνουν στήριξη από τον οργανισμό προστατεύονται από κακοποιητικές συμπεριφορές. Τα μέλη του ΔΣ, το προσωπικό, οι εθελοντές και οι συνεργάτες του ΕΣΠ ενθαρρύνονται και υποστηρίζονται ώστε να συνεργάζονται για να διασφαλίζουν ένα περιβάλλον που αγκαλιάζει τη διαφορετικότητα και την ποικιλομορφία και σέβεται τα δικαιώματα όλων των ευάλωτων ατόμων.
- Το ΕΣΠ αναγνωρίζει το καθήκον του να ανταποκρίνεται έγκαιρα και κατάλληλα σε τυχόν ισχυρισμούς, αναφορές ή υποψίες κακοποίησης (παραμέληση, σωματική, σεξουαλική ή συναισθηματική βλάβη) και να λαμβάνει τα κατάλληλα πειθαρχικά μέτρα.

4.2. Πολιτική Παιδικής Προστασίας

Το ΕΣΠ δεσμεύεται να υλοποιεί τα προγράμματα του και να λειτουργεί με τρόπο που είναι ασφαλής για τα παιδιά καθώς και να μεριμνά για την προστασία τους.

Απαγορεύεται ρητά σε όλους τους εργαζόμενους, εθελοντές και συνεργάτες του ΕΣΠ να συμμετέχουν σε οποιαδήποτε δραστηριότητα που μπορεί να οδηγήσει σε τυχόν κακοποίηση παιδιών. Επιπλέον δεσμεύεται για τη δημιουργία και τη διατήρηση ενός περιβάλλοντος που στοχεύει στην πρόληψη και αποτροπή τυχόν ενεργειών και παραλείψεων, εσκεμμένων ή ακούσιων, που θέτουν τα παιδιά σε κίνδυνο οποιουδήποτε είδους κακοποίησης. Αυτό αποτελεί πολιτική του ΕΣΠ και με γνώμονα αυτό ισχύουν οι ακόλουθες πολιτικές και διαδικασίες.

Οι εργαζόμενοι, εθελοντές, συνεργάτες και μέλη του ΔΣ, πρέπει να πληρούν τις παρακάτω προϋποθέσεις για να διασφαλιστεί η διαφάνεια στην προστασία των παιδιών:

- α. Το ΕΣΠ διατηρεί το δικαίωμα να διενεργεί έλεγχο των ποινικών μητρώων και άλλων διαθέσιμων στοιχείων, υποψήφιων εργαζομένων, πριν από την ένταξή τους στον φορέα, ειδικά σε ότι αφορά θέσεις που έχουν άμεση επαφή με ανήλικους.
- β. Όλοι οι εργαζόμενοι και εθελοντές θα λαμβάνουν αντίγραφο της Πολιτικής Π.Π του ΕΣΠ, το οποίο και θα υπογράφουν, δηλώντας τη συμφωνία τους με την εν λόγω πολιτική, πριν έχουν οποιαδήποτε επαφή με παιδιά.
- γ. Οι εργαζόμενοι και οι εθελοντές θα παρακολουθούν την Εκπαίδευση για την Πολιτική Π.Π εντός 6 μηνών από την ένταξή τους στον φορέα και επίσης, τα μέλη της Διοίκησης πρέπει να παρακολουθούν ενότητα επανεκπαίδευσης, κάθε δύο χρόνια.

Επιπλέον,

Ο Διευθυντής, οι Συντονιστές/στριες, και οι Υπο-συντονιστές /στριες, όλων των Υπηρεσιών και οι Υπεύθυνοι Τμημάτων και Γραφείων είναι υπεύθυνοι ότι τα οριζόμενα από τα παραπάνω α, β, γ θα πραγματοποιούνται στα άτομα/ στις ομάδες ευθύνης τους.

Η αναφορά περιστατικού (επισυνάπτεται ως Παράρτημα 1) μπορεί να συμπληρώνεται από οποιονδήποτε παρατηρεί ή/και υποπτεύεται περιστατικό κακοποίησης παιδιού ή οποιαδήποτε παραβίαση των πολιτικών και των διαδικασιών που περιγράφονται στο παρόν έγγραφο.

Η αναφορά θα αποστέλλεται στην/ον Υπεύθυνη/ο Διαφύλαξης της Πολιτικής Παιδικής Προστασίας.

Οι συμφωνίες με εξωτερικούς συνεργάτες θα περιλαμβάνουν την παρούσες Πολιτικές και Διαδικασίες ως προσάρτημα και πρέπει να περιλαμβάνουν διάταξη στην οποία ο Συνεργάτης συμφωνεί ότι ενημερώθηκε και συμμορφώνεται με αυτές.

4.3. Ορισμοί

Για τους σκοπούς της παρούσας πολιτικής:

- **Ως παιδί ή νεαρό άτομο** ορίζεται οποιοσδήποτε κάτω της ηλικίας των 18 ετών.
- **Ως κακοποίηση παιδιού** ορίζεται μια κατάσταση όπου άτομα, φορείς ή διαδικασίες ενεργούν ή δεν ενεργούν με τρόπο που άμεσα ή έμμεσα βλάπτει παιδιά ή βλάπτει την προοπτική ασφαλούς και υγιούς ανάπτυξής τους σε ενήλικες. Οι κύριες μορφές κακοποίησης παιδιού είναι, η σωματική κακοποίηση, η συναισθηματική κακοποίηση, η αμέλεια ή πλημμελής μεταχείριση, η σεξουαλική κακοποίηση και η σεξουαλική εκμετάλλευση, όπως ορίζονται κάτωθι:
 - **Σωματική κακοποίηση:** Η χρήση σωματικής βίας που προκαλεί πραγματικό ή πιθανό σωματικό τραυματισμό ή ταλαιπωρία (π.χ. χτύπημα, τράνταγμα, κάψιμο, ακρωτηριασμός των γυναικείων γεννητικών οργάνων, βασανιστήρια).
 - **Συναισθηματική κακοποίηση:** Οποιαδήποτε ταπεινωτική ή εξευτελιστική μεταχείριση όπως βρίσιμο, συνεχής κριτική, υποτίμηση, επίμονος εξευτελισμός και απομόνωση.

- **Αμέλεια/πλημμελής μεταχείριση:** Επίμονη αδυναμία κάλυψης των βασικών σωματικών ή/και ψυχολογικών αναγκών ενός παιδιού, για παράδειγμα με τη μη παροχή επαρκούς τροφής, ρουχισμού ή/και στέγης, τη μη πρόληψη της βλάβης, την αδυναμία εξασφάλισης επαρκούς εποπτείας, ή τη μη διασφάλιση της πρόσβασης σε κατάλληλη ιατρική περίθαλψη για θεραπεία.
- **Σεξουαλική εκμετάλλευση:** Κάθε κατάχρηση, ή απόπειρα κατάχρησης, της ευπάθειας άλλου ατόμου, ή θέσης εξουσίας ή εμπιστοσύνης, για σεξουαλικούς σκοπούς, συμπεριλαμβανομένων μεταξύ άλλων της κερδοσκοπίας ή/και του κοινωνικού ή πολιτικού οφέλους που προκύπτει από τη σεξουαλική εκμετάλλευση ανθρώπων.
- **Σεξουαλική κακοποίηση:** Η σεξουαλική κακοποίηση αφορά τη συμμετοχή του παιδιού σε σεξουαλική δραστηριότητα για την οποία υπάρχει έλλειψη της συνειδητής κατανόησης της έννοιας και του περιεχομένου της πράξης από την πλευρά του παιδιού και έλλειψη της συναίνεσής του.

4.4. Παρουσίαση Εξυπηρετούμενων (στα ΜΜΕ, στο κοινό)

- A. Το υλικό Επικοινωνίας (περιλαμβανομένων συνεντεύξεων, φωτογραφιών, βίντεο, κτλ.) δεν θα πρέπει να αποκαλύπτει προσωπικές πληροφορίες για το παιδί π.χ. το πλήρες όνομα ή τη διεύθυνση και την τοποθεσία του.
Θα πρέπει να δίνεται προσοχή στα δικαιώματα των παιδιών, να επιδεικνύεται σεβασμός του βέλτιστου συμφέροντός τους, να υπολογίζονται οι κινδύνους που υπάρχουν για τα παιδιά κατά την καταγραφή πληροφοριών (π.χ. εξευτελισμός, εκδίκηση, νομική δίωξη, κτλ.). Θα πρέπει να εξασφαλίζεται ότι το υλικό επικοινωνίας της οργάνωσης, δεν τα θέτει σε κίνδυνο.
- B. Θα πρέπει να λαμβάνεται συγκατάθεση, έπειτα από ενημέρωση και χωρίς εξαναγκασμό, από το παιδί και από τους δύο κηδεμόνες του (εφόσον υπάρχουν) για συνεντεύξεις, βίντεο και φωτογραφίες.
Οι εξωτερικοί συνεργάτες που συμμετέχουν σε επισκέψεις ή στην υλοποίηση δραστηριοτήτων του προγράμματος που αφορούν σε παιδιά, υπόκεινται στις

ίδιες πολιτικές και διαδικασίες που περιγράφονται στο παρόν έντυπο.

Όλοι οι εξωτερικοί συνεργάτες αναμένεται να συμπεριφέρονται κατά τρόπο συνεπή με αυτή τη δέσμευση και υποχρέωση.

Τυχόν εξαιρέσεις σε οποιοδήποτε μέρος αυτής της πολιτικής και διαδικασιών απαιτούν γραπτή έγκριση από την/ον Υπεύθυνη/ο Διαφύλαξης της Πολιτικής Παιδικής Προστασίας ή τον Διευθυντή.

Σημείωση:

Οποιοσδήποτε παραβίαση αυτής της πολιτικής και διαδικασίας θα αντιμετωπίζεται ως σοβαρό παράπτωμα και θα έχει ως αποτέλεσμα τη λήψη πειθαρχικών μέτρων, συμπεριλαμβανομένης της καταγγελίας της σύμβασης και τυχόν άλλων διαθέσιμων νομικών μέτρων.

Την ίδια υποχρέωση έχει κάθε άτομο που έχει λάβει γνώση τυχόν παραβίασης αυτών των πολιτικών και διαδικασιών και δεν την αναφέρει

4.5. Έλεγχοι, Πληροφόρηση, Εκπαίδευση

Το ΕΣΠ δεσμεύεται να υποστηρίζει τους εργαζόμενους στην κατανόηση της παρούσας Πολιτικής και των σχετικών εγγράφων και να παρέχει την ευκαιρία συζήτησης του θέματος, σε ένα υποστηρικτικό περιβάλλον.

Το ΕΣΠ θα ορίσει ένα ανώτερο στέλεχος διοίκησης για να διασφαλίσει την εφαρμογή της Πολιτικής. Αυτός/η θα είναι ο/η εκάστοτε Συντονιστής/στρια της Κοινωνικής Υπηρεσίας ή πρόσωπο που την/ον αναπληροί ή την/ον αντικαθιστά.

Εάν οποιοδήποτε πρόσωπο εντός του ΕΣΠ έχει οποιοσδήποτε ερωτήσεις ή ανησυχίες σχετικά με την παιδική προστασία, θα πρέπει να το θέσει στη/ον Συντονίστρια/ή της Κοινωνικής Υπηρεσίας.

4.6. Ευθύνη και Υποστήριξη

Σε καμία περίπτωση δεν πρέπει να αγνοούνται οι ανησυχίες για κακοποίηση και ανάρμοστη συμπεριφορά. Η ανάγκη διασφάλισης της άμεσης σωματικής και ψυχολογικής ασφάλειας του εξυπηρετούμενου παιδιού θα πρέπει πάντα να παραμένει υψίστης σημασίας. Η αναφορά ανησυχιών μπορεί να συμβάλει στη διασφάλιση της δυνατότητας παροχής κατάλληλης και πρακτικής καθοδήγησης.

Όλοι οι εργαζόμενοι, οι εθελοντές και οι συνεργάτες του ΕΣΠ είναι επομένως υποχρεωμένοι να αναφέρουν οποιοσδήποτε υποψίες, ισχυρισμούς ή πράξεις στις οποίες ήταν παρόντες, ακόμα και αβέβαιες, που ενδέχεται με οποιονδήποτε τρόπο να παραβιάζουν την Πολιτική Προστασίας του παιδιού, ακολουθώντας τις οδηγίες αναφοράς.

Κατά την ανταπόκριση σε ανησυχίες που εγείρονται, όσον αφορά την προστασία των ανηλίκων, το μέγιστο συμφέρον του παιδιού θα παραμένει πάντα υψίστης σημασίας. Θα λαμβάνονται δηλαδή αποφάσεις με γνώμονα τη διασφάλιση του καλύτερου δυνατού αποτελέσματος για το ίδιο το παιδί.

4.7. Τήρηση της Πολιτικής

Το ΕΣΠ δεν ανέχεται οποιαδήποτε μορφή παρενόχλησης ή εκφοβισμού. Το ΕΣΠ προωθεί την αξιοπρέπεια και το σεβασμό στην εργασία για όλους τους εργαζόμενους/ες του και απαιτεί όλοι να συμπεριφέρονται κατά τρόπο που ενθαρρύνει ένα μη-εχθρικό, φιλικό εργασιακό περιβάλλον.

Τα μέλη του Δ.Σ, οι εργαζόμενοι, οι εθελοντές και οι συνεργάτες θα ενημερώνονται για αυτή την πολιτική και θα έχουν πρόσβαση σε αυτήν. Αποτελεί ουσιαστικό μέρος του Κώδικα Δεοντολογίας για τους εργαζόμενους. Επίσης, θα παρέχεται σε τακτικά διαστήματα, εκπαίδευση σχετικά με την πολιτική σε όλους τους εργαζόμενους.

4.8. Οδηγίες σχετικά με την Αναφορά Ισχυρισμών ή Περιστατικών Κακοποίησης

Οι εργαζόμενοι, οι εθελοντές και οι συνεργάτες **έχουν την ευθύνη να γνωρίζουν και να προειδοποιούν για ανησυχητικές ενδείξεις σε κάποιο παιδί/ ή ευάλωτο άτομο.** Ωστόσο, δεν είναι υπεύθυνοι για τη διάγνωση, διερεύνηση ή παροχή θεραπευτικής αντιμετώπισης της κακοποίησης. Επίσης, δεν αποτελεί ευθύνη του εργαζόμενου στον οποίο αναφέρεται ο ισχυρισμός να εξακριβώσει αν είναι αληθής ή όχι. Αποτελεί ωστόσο ευθύνη του/της να αναφέρει την ανησυχία μέσω της διαδικασίας που περιγράφεται στην παρούσα πολιτική.

Υπάρχουν δύο βασικοί τρόποι με τους οποίους μπορεί να λάβει χώρα ένας ισχυρισμός ή ένα ύποπτο περιστατικό κακοποίησης.

- Ένας εργαζόμενος, εθελοντής ή συνεργάτης μπορεί να γίνει μάρτυρας περιστατικών πιθανής κακοποίησης.
- Τρίτο άτομο μπορεί να αναφέρει ισχυρισμούς ή περιστατικά κακοποίησης σε έναν εργαζόμενο, εθελοντή ή συνεργάτη του ΕΣΠ.

Όταν λαμβάνεται μια αναφορά ή εκφράζεται για πρώτη φορά μια τέτοια ανησυχία, η σοβαρότητα ή η έκταση της κακοποίησης συχνά δεν είναι σαφής. Επιπρόσθετα, δεν σχετίζονται όλες οι ανησυχίες με κακοποίηση. Είναι πολύ πιθανό να υπάρχουν άλλες εξηγήσεις. Ως εκ τούτου, είναι σημαντικό, κατά τη διαδικασία επιλογής της κατάλληλης παρέμβασης, να αντιμετωπίζονται με ανοιχτό μυαλό οι αναφορές συμβάντων ή ισχυρισμών. Οι εργαζόμενοι, οι εθελοντές ή οι συνεργάτες που ανησυχούν ότι κάτι δεν πάει καλά πρέπει να δράσουν άμεσα και να θέσουν το ζήτημα στον Υποσυντονιστή ή το Συντονιστή τους ή να απευθυνθούν στο Γραφείο Ανθρώπινου Δυναμικού.

4.9. Καταγγελία γεγονότος

Είναι σημαντικό όλοι οι εργαζόμενοι του ΕΣΠ να επαγρυπνούν για το ενδεχόμενο ένα παιδί/ ή ευάλωτο άτομο να επιθυμεί να αποκαλύψει εγκληματικές πράξεις και κακοποίηση κι όπου αυτό συμβαίνει, θα πρέπει να εξετάζεται το ενδεχόμενο υποστήριξης, μέσω πρόσβασης σε εξωτερική (ως προς το ΕΣΠ) νομική συνδρομή.

Το προσωπικό του ΕΣΠ πρέπει πάντα να εξηγεί στην/ον καταγγέλοντα ότι δεν μπορεί να κρατήσει μυστική την καταγγελία, αλλά μπορεί να την/ον διαβεβαιώσει ότι θα ενημερωθούν μόνο τα άτομα που πρέπει απαραίτητα να γνωρίσουν το ζήτημα. Επίσης, ότι αυτές οι πληροφορίες διαβιβάζονται ιεραρχικά και αποκλειστικά στα αρμόδια πρόσωπα, κι ότι αν χρειαστεί θα δοθούν στις νόμιμες αρχές σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

4.10. Διαδικασία αναφοράς και διαχείρισης του περιστατικού

Κατά την απόκριση σε ανησυχίες που εγείρονται, όσον αφορά την προστασία παιδιών /ή ευάλωτων ατόμων, το συμφέρον του θα πρέπει να είναι πάντα εκείνο που έχει την μεγαλύτερη σημασία. Θα πρέπει δηλαδή να λαμβάνονται αποφάσεις με γνώμονα τη διασφάλιση του καλύτερου δυνατού αποτελέσματος για το ίδιο το ευάλωτο άτομο.

Όλα τα περιστατικά ή οι ανησυχίες θα πρέπει να καταγράφονται στη συνημμένη φόρμα και θα τηρούνται σε προστατευμένο ηλεκτρονικά και σε φυσική μορφή αρχείο, στο οποίο θα έχουν πρόσβαση οι Συντονιστές, ο Υπεύθυνος Ανθρώπινου Δυναμικού, ο Διευθυντής και ο Πρόεδρος του ΔΣ.

Τυχόν περιστατικά ή ανησυχίες θα εγείρονται και θα συζητούνται με τους αρμόδιους συντονιστές.

Η Υπεύθυνη Διαφύλαξης, οι Συντονιστές/στριες σε διαβούλευση με τον Διευθυντή και τον Υπεύθυνο Ανθρώπινου Δυναμικού θα αποφασίζουν σχετικά με τις κατάλληλες ενέργειες. Αναλόγως των συνθηκών και της σοβαρότητας του περιστατικού θα ενημερώνονται οι αρμόδιες αστυνομικές, εισαγγελικές και κρατικές κοινωνικές αρχές.

Αν αποφασισθεί να μη γίνει επίσημη αναφορά στην αστυνομία ή στις κρατικές κοινωνικές υπηρεσίες, τότε η αιτιολογημένη απόφαση αυτή πρέπει να καταγράφεται στο Αρχείο και να υπογράφεται από τους ανωτέρω δηλ. την/ον Υπεύθυνη/ο

Διαφύλαξης της πολιτικής ή τον Υπεύθυνο Ανθρώπινου Δυναμικού. Ο Πρόεδρος του Δ.Σ θα πρέπει να ενημερώνεται πάντα από την/ον Υπεύθυνη/ο Διαφύλαξης για το κάθε περιστατικό καθώς και τις σχετικές αποφάσεις διαχείρισής του.

Σε περίπτωση διενέργειας έρευνας του περιστατικού από τις αρχές με το ΕΣΠ δύναται/ ή και θα θέσει σε αναστολή τα εμπλεκόμενα άτομα, από κάθε δραστηριότητα ή συσχέτιση με το ΕΣΠ εν αναμονή του αποτελέσματος της έρευνας.

Εάν μια τέτοια έρευνα καταλήξει στο συμπέρασμα ότι έχει διαπραχθεί εγκληματική πράξη είτε εντός είτε εκτός του πλαισίου της εργασίας του, το ΕΣΠ θα λάβει άμεσα πειθαρχικά μέτρα και οποιαδήποτε άλλη ενέργεια κρίνει κατάλληλη. Το ΕΣΠ θα κρίνει κατά περίπτωση αν το καταγγελλθέν περιστατικό θα γνωστοποιείται και στο χρηματοδότη ή χορηγό, εφόσον αυτό επηρεάζει τη φήμη του ΕΣΠ ή του χρηματοδότη/χορηγού.

Από τη διαδικασία διερεύνησης του περιστατικού θα κριθεί αν θα επιβληθούν τα αναγκαία και προβλεπόμενα μέτρα του Κώδικα Δεοντολογίας του ΕΣΠ.

Μετά από ένα περιστατικό ή ισχυρισμό, το ΕΣΠ θα λάβει τα αναγκαία μέτρα για να διασφαλίσει ότι τα φερόμενα θύματα, ευάλωτα άτομα, θα απομακρυνθούν από το ενδεχόμενο περαιτέρω βλάβης. Σε περίπτωση ισχυρισμών από ιδιαίτερα ευάλωτα (βλ. Παραρτήματα) άτομα, πρέπει να ακολουθούνται οι κατευθυντήριες γραμμές του προσαρτήματος.

Έπειτα από κάποιο περιστατικό ή ισχυρισμό, θα παρέχεται εποπτεία και υποστήριξη στο προσωπικό του ΕΣΠ από τον Συντονιστή της Κ.Υ.

Κατά τη διερεύνηση και την αξιολόγηση τυχόν ανησυχιών ή καταγγελιών, η διαδικασία θα πρέπει πάντα να είναι δίκαιη και κάθε δυσμενής απόφαση μπορεί να προσβληθεί μέσω της προσφυγής στο ΔΣ του ΕΣΠ.

4.11. Καταγγελία δυσλειτουργίας

Το ΕΣΠ διασφαλίζει ότι το θα τεθούν στη διάθεση του προσωπικού, των εθελοντών, των συμμετεχόντων σε προγράμματα κτλ. ασφαλή, κατάλληλα και προσβάσιμα μέσα αναφοράς ανησυχιών διαφύλαξης και ότι οποιοδήποτε μέλος του προσωπικού ή εθελοντής αναφέρει ανησυχίες ή παράπονα μέσω της αναφοράς δυσλειτουργιών θα προστατεύεται από την Πολιτική Καταγγελίας Δυσλειτουργιών του ΕΣΠ.

4.12. Πρωτόκολλα συμπεριφοράς για την ελαχιστοποίηση των κινδύνων κακοποίησης:

Δεν επιτρέπεται να:

- Κακοποιείτε ένα παιδί με οποιονδήποτε τρόπο, συμπεριλαμβανομένων του σωματικού χτυπήματος ή τιμωρίας·
- Παραμελείτε την ικανοποίηση των καθημερινών αναγκών φροντίδας ενός παιδιού·
- Κακοποιείτε σεξουαλικά ένα παιδί ή να εκμεταλλεύεστε σεξουαλικά το παιδί για οικονομικό όφελος.
- Συμμετέχετε σε οποιουδήποτε είδους σεξουαλική δραστηριότητα με ένα παιδί κάτω της ηλικίας των 18 ετών, ανεξάρτητα από την εθνική νομοθεσία. Αυτός ο οργανισμός θεωρεί ως ηλικία συναίνεσης τα 18 έτη. Δεν επιτρέπεται ακόμη και η συναινετική σεξουαλική δραστηριότητα με παιδί άνω της ελληνικής νόμιμης ηλικίας συναίνεσης στην Ελλάδα (15 ετών). Η σεξουαλική δραστηριότητα οποιουδήποτε είδους με άτομο κάτω των 18 ετών αποτελεί σοβαρό νομικό ζήτημα και θα οδηγήσει σε αυστηρές πειθαρχικές κυρώσεις, συμπεριλαμβανομένης της καταγγελίας της σύμβασης και άσκησης οποιουδήποτε διαθέσιμου νόμιμου μέσου σύμφωνα με την ελληνική νομοθεσία.
- Μένετε μόνοι όλη τη νύχτα με ένα ή περισσότερα παιδιά που επωφελούνται από προγράμματα του ΕΣΠ που δεν αποτελούν μέρος της άμεσης ή εκτεταμένης οικογένειάς τους, είτε στο σπίτι τους, είτε στις εγκαταστάσεις του έργου είτε αλλού.
- Ταξιδεύετε μόνος με ένα παιδί σε όχημα, εκτός και εάν είστε ο νόμιμος

κηδεμόνας του παιδιού.

- Επισκέπτεστε το σπίτι του παιδιού χωρίς άδεια από τον γονέα ή τον κηδεμόνα του παιδιού.
- Έχετε κοινωνικές επαφές με ένα παιδί χωρίς την πρότερη άδεια από τον κηδεμόνα του παιδιού.
- Είστε μάρτυρας παιδιού που καταναλώνει αλκοόλ, λαμβάνει ναρκωτικές ουσίες ή κάνει επικίνδυνες ενέργειες που ενδέχεται να προκαλέσουν κακό στο ίδιο ή σε άλλους κτλ. χωρίς να αναλαμβάνετε δράση ώστε να αναφέρετε το περιστατικό στις αρχές ή να παρέμβετε, εκτός από περιπτώσεις όπου θα διακινδύνευε η προσωπική σας ασφάλεια.
- Είστε μάρτυρας παράνομης δράσης παιδιού χωρίς να συμβουλευέτε το παιδί ότι οι ενέργειές του είναι παράνομες και ότι εάν συνεχίσει να τις κάνει, είστε υποχρεωμένοι να καλέσετε τις αστυνομικές αρχές.
- Κάνετε διακρίσεις, επιδεικνύετε διαφορετική αντιμετώπιση προς ή υπέρ συγκεκριμένων παιδιών, αποκλείοντας άλλα.

Είστε υποχρεωμένοι να:

- Αναφέρετε οποιαδήποτε εύλογη υποψία σχετικά με κακοποίηση παιδιού ή οποιοδήποτε παράπτωμα σύμφωνα με τις παρούσες Πολιτικές και Διαδικασίες. Παράλειψη αναφοράς εύλογης υποψίας θα αντιμετωπίζεται ως ένα σοβαρό ζήτημα και μπορεί να οδηγήσει σε πειθαρχικές κυρώσεις.
- Συμμορφώνεστε με την Ελληνική και διεθνή νομοθεσία για την προστασία παιδιών, δίνοντας προτεραιότητα στο νόμο που προσφέρει τη μεγαλύτερη προστασία στο παιδί.
- Διαχειρίζεστε ευαίσθητες πληροφορίες κατά τρόπο που δείχνει σεβασμό, επαγγελματισμό και συμμόρφωση με την ισχύουσα νομοθεσία. Το προσωπικό πρέπει να διατηρεί όλες τις πληροφορίες σχετικά με ύποπτα περιστατικά ή περιστατικά που έχουν αναφερθεί αυστηρά εμπιστευτικές. Πρέπει να κοινοποιούν αυτές τις πληροφορίες στο Σημείο Αναφοράς για την Προστασία Παιδιών και τον Εκτελεστικό Διευθυντή, εκτός και εάν απαιτείται από το νόμο.

- Όπου αυτό είναι δυνατό και πρακτικό, να εφαρμόζετε τον κανόνα των «δύο ενηλίκων», όπου δύο ή περισσότεροι ενήλικοι πρέπει να επιτηρούν όλες τις δραστηριότητες όπου εμπλέκονται παιδιά και πρέπει να είναι συνέχεια παρόντες.
- Γνωρίζετε τα βήματα που πρέπει να ακολουθήσετε και με ποιον πρέπει να επικοινωνήσετε σε περίπτωση που προκύψουν ανησυχίες σχετικά με την προστασία παιδιών.
- Συνεργάζεστε πλήρως με οποιαδήποτε έρευνα ή διερεύνηση από το Σημείο Αναφοράς για την Προστασία Παιδιών.

4.13. Υποχρεώσεις του/ης Υπεύθυνου/ης Διαφύλαξης

- Το ΕΣΠ αντιμετωπίζει με σοβαρότητα κάθε ισχυρισμό παραβίασης της Πολιτικής μας για την Προστασία Παιδιών. Η/ο Υπεύθυνη/ος Διαφύλαξης είναι αρμόδια/ος να διασφαλίζει ότι όλοι οι αξιόπιστοι ισχυρισμοί αντιμετωπίζονται κατάλληλα.
- Αρχική αξιολόγηση: Κατά την παραλαβή μίας αναφοράς, θα διενεργείται αρχική αξιολόγηση από την/ον Υπεύθυνη/ο Διαφύλαξης. Θα καταγράφεται πλήρες ιστορικό του ζητήματος και τυχόν περαιτέρω ενέργειες. Η/ο Υπεύθυνη/ος θα αξιολογεί τις συνθήκες της αναφοράς, θα διενεργεί την απαραίτητα έρευνα και θα καθορίζει τα επόμενα βήματα.
- Η/ο Υπεύθυνη/ος Διαφύλαξης πρέπει να διατηρεί και να προστατεύει όλα τα αρχεία σύμφωνα με την αρχή της εμπιστευτικότητας και τις διαδικασίες του φορέα.
- Αναφορά στις αρμόζουσες Αρχές: Θα πρέπει να γίνονται παραπομπές στις αρμόδιες αρχές όσο το δυνατόν πιο σύντομα, αλλά σίγουρα εντός μίας εργάσιμης ημέρας.

Για σοβαρά περιστατικά όπου οι ισχυρισμοί αφορούν σε μέλος του προσωπικού ή εθελοντή και που είναι πιθανό να έχουν αποτέλεσμα το σοβαρό τραυματισμό της φήμης του οργανισμού ή άλλες εξαιρετικές περιπτώσεις, το Σημείο Αναφοράς για την

Προστασία Παιδιών θα συμβουλευέται το Συμβούλιο του ΕΣΠ, κατά περίπτωση, σχετικά με τον τρόπο διεξαγωγής της έρευνας, μεταξύ άλλων για να προσδιορίσει κατά πόσον πρέπει να εμπλακεί κάποιο εξωτερικό μέρος για τη διερεύνηση των ισχυρισμών.

Σχετικές πολιτικές:

- Πολιτική διαφύλαξης από σεξουαλική παρενόχληση και εκμετάλλευση
- Πολιτική προστασίας εξυπηρετούμενων
- Πολιτική καταγγελίας δυσλειτουργιών
- Πολιτική κατά του εκφοβισμού και της παρενόχλησης
- Πολιτική αντιμετώπισης αναφορών/παραπόνων
- Κώδικας δεοντολογίας

Το ΕΣΠ θα διασφαλίζει ότι οι εργαζόμενοι, οι εθελοντές και οποιοσδήποτε συμμετέχει στην εκτέλεση των έργων/προγραμμάτων που το ΕΣΠ υλοποιεί, γνωρίζουν αυτές τις πολιτικές και τηρούν τις διαδικασίες που έχουν οριστεί σχετικά.

Ημερομηνία.....

Τοποθεσία.....

Υπογραφή.....

Όνομα.....

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

I. ΟΔΗΓΙΕΣ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗΣ ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑΣ ΑΠΟ ΕΥΑΛΩΤΟ ΑΤΟΜΟ

Όταν ένα ευάλωτο άτομο (παιδί, νεαρό άτομο ή ευάλωτος ενήλικας) σας ενημερώνει ότι αισθάνεται άβολα ή ανησυχεί για τη συμπεριφορά ενός συγκεκριμένου ατόμου (ενήλικα ή παιδιού) απέναντί του ή απέναντι σε άλλο ευάλωτο άτομο, πρέπει να λαμβάνονται τα ακόλουθα μέτρα:

- Καθησυχάστε τους ότι έπραξαν σωστά που ανέφεραν τη συμπεριφορά.
- Ακούστε προσεκτικά και ήρεμα και κάντε ερωτήσεις για να διευκρινίσετε τον ισχυρισμό, ώστε να μπορέσετε αργότερα να αναφέρετε σωστά το περιστατικό.
- Κατά τη διάρκεια της συνομιλίας, προσπαθήστε να μην επαναλάβετε τις ίδιες ερωτήσεις, καθώς αυτό δίνει στο ευάλωτο άτομο την εντύπωση ότι δεν έδωσε σωστές πληροφορίες την πρώτη φορά και ότι δεν είναι πλήρως πιστευτές.
- Ενημερώστε και εξηγήστε στο άτομο το ότι πρέπει να αναφέρετε το περιστατικό ανάρμοστης συμπεριφοράς, καθώς είναι προς το συμφέρον του.
- Λάβετε τα κατάλληλα μέτρα για να διασφαλίσετε τη σωματική ασφάλεια και την ψυχολογική ευημερία του ευάλωτου ατόμου. Αυτό μπορεί να περιλαμβάνει την παραπομπή του σε ιατρική περίθαλψη ή σε ψυχολόγο.
- Βεβαιωθείτε ότι κάνετε διάκριση μεταξύ του τι έχει πει πραγματικά το ευάλωτο άτομο και των συμπερασμάτων στα οποία μπορεί να έχετε καταλήξει. Η ακρίβεια είναι υψίστης σημασίας σε αυτό το στάδιο της διαδικασίας.
- Μην επιτρέπετε σε προσωπικές αμφιβολίες να σας εμποδίσουν από το να αναφέρετε την καταγγελία στο πρόσωπο αναφοράς.
- **Ενημερώστε το ευάλωτο άτομο σχετικά με το τι πρόκειται να κάνετε στη συνέχεια και για το ότι θα το ενημερώσετε για τις εξελίξεις**

II. ΕΝΔΕΙΞΕΙΣ ΠΙΘΑΝΗΣ ΚΑΚΟΠΟΙΗΣΗΣ

A. Σε παιδιά και νεαρά άτομα

Τα παρακάτω σημάδια θα μπορούσαν να είναι ενδείξεις ότι έχει λάβει χώρα κακοποίηση, αλλά θα πρέπει να εξετάζονται λαμβάνοντας υπόψη το πλαίσιο ολόκληρης της ζωής του παιδιού.

Σωματικές ενδείξεις

- Τραυματισμοί που δεν είναι συμβατοί με την εξήγηση που δίνεται για αυτούς
- Τραυματισμοί που συμβαίνουν σε μέρη που συνήθως δεν υπάρχουν πτώσεις, σκληρά παιχνίδια κ.λπ.
- Τραυματισμοί που δεν έχουν λάβει ιατρική περίθαλψη
- Απροθυμία αλλαγής για ή συμμετοχής σε παιχνίδια ή κολύμβηση
- Επαναλαμβανόμενες λοιμώξεις του ουροποιητικού συστήματος ή ανεξήγητοι πόνοι στην κοιλιά
- Μώλωπες σε μωρά, δαγκώματα, εγκαύματα, κατάγματα κτλ. που δεν έχουν εξήγηση κάποιο ατύχημα*
- Κοψίματα/γρατζουνιές/κατάχρηση ουσιών*

Ενδείξεις ανάρμοστης (για την ηλικία) σεξουαλικής συμπεριφοράς

- Οποιοσδήποτε ισχυρισμός πραγματοποιείται σε σχέση με σεξουαλική κακοποίηση.
- Υπερβολική ενασχόληση με σεξουαλικά θέματα και λεπτομερής γνώση της σεξουαλικής συμπεριφοράς ενηλίκων
- Ακατάλληλη για την ηλικία σεξουαλική δραστηριότητα μέσω λέξεων, παιχνιδιού ή ζωγραφικής
- Παιδί που είναι σεξουαλικά προκλητικό ή σαγηνευτικό προς ενήλικες
- Ακατάλληλη κοινή χρήση κρεβατιού στο σπίτι
- Σοβαρές διαταραχές του ύπνου με φόβους, φοβίες, έντονα όνειρα ή εφιάλτες, μερικές φορές με εμφανείς ή υπολανθάνοντες σεξουαλικούς συνειρμούς
- Διατροφικές διαταραχές - ανορεξία, βουλιμία*

Συναισθηματικές ενδείξεις

- Αλλαγές ή παλινδρομήσεις στη διάθεση ή τη συμπεριφορά, ιδιαίτερα όταν το παιδί απομονώνεται ή προσκολλάται.
- Κατάθλιψη, επιθετικότητα, υπερβολικό άγχος.
- Νευρικότητα, παγωμένη επαγρύπνηση
- Εμμονές ή φοβίες
- Ξαφνική μείωση απόδοσης ή έλλειψη συγκέντρωσης
- Ανάρμοστες σχέσεις με συνομηλίκους ή/και ενηλίκους
- Συμπεριφορά που προκαλεί προσοχή
- Επίμονη αίσθηση κούρασης
- Φυγή/κλοπή/ψέματα

Ενδείξεις Αμέλειας

- Υποσιτισμός, αποτυχία ανάπτυξης, συνεχής πείνα, κλοπή ή υπερβολική κατανάλωση φαγητού, ασθένειες που δεν αντιμετωπίζονται, ανεπαρκής φροντίδα, κτλ.

*Αυτά αποτελούν ενδείξεις πιθανότητας αυτοτραυματισμού του ατόμου

B. Σημάδια πιθανής κακοποίησης σε ενήλικες

Σωματική κακοποίηση

- Ιστορικό ανεξήγητων πτώσεων, καταγμάτων, γρατζουνιών, εγκαυμάτων, μικροτραυματισμών.
- Σημάδια υπερβολικής ή ελλιπούς χρήσης φαρμάκων ή/και ιατρικά προβλήματα που δεν αντιμετωπίζονται.
- Τυχόν τραυματισμοί που δεν είναι συμβατοί με την εξήγηση που δίνεται για αυτούς
- Μώλωπες και αποχρωματισμός - ειδικά αν υπάρχουν πολλοί μώλωπες από διαφορετικά χρονικά σημεία και σε μέρη που συνήθως δεν εκτίθενται σε πτώσεις, σκληρά παιχνίδια κτλ.
- Επαναλαμβανόμενοι τραυματισμοί χωρίς λογική εξήγηση

- Απώλεια μαλλιών, απώλεια βάρους και αλλαγή στην όρεξη
- Άτομο που οπισθοχωρεί στη σωματική επαφή ή/και παραμένει πλήρως καλυμμένο, ακόμα και με ζεστό καιρό
- Άτομο που φαίνεται τρομαγμένο ή υποτονικό παρουσία ενός συγκεκριμένου προσώπου ή προσώπων

Ενδοοικογενειακή βία

- Ανεξήγητοι τραυματισμοί ή «δικαιολογίες» για σημάδια ή ουλές
- Σχέση ελέγχου ή/και απειλών που περιλαμβάνει ψυχολογική, σωματική, σεξουαλική, οικονομική, συναισθηματική κακοποίηση. Εγκλήματα τιμής και ακρωτηριασμός των γυναικείων γεννητικών οργάνων.
- Το εύρος ηλικίας επεκτείνεται στα 16 έτη.

Σεξουαλική κακοποίηση

- Εγκυμοσύνη σε γυναίκα που δεν διαθέτει τη νοητική ικανότητα ή δεν είναι σε θέση να συναινέσει σε σεξουαλική επαφή
- Ανεξήγητη αλλαγή στη συμπεριφορά ή σεξουαλικά προκλητική συμπεριφορά
- Σκισμένα, λερωμένα ή ματωμένα εσώρουχα ή/και ασυνήθιστη δυσκολία στο περπάτημα ή στο κάθισμα
- Λοιμώξεις ή σεξουαλικά μεταδιδόμενα νοσήματα
- Πλήρης ή μερική αποκάλυψη ή υπονοούμενα σεξουαλικής κακοποίησης
- Αυτοτραυματισμός
- Συναισθηματική αγωνία
- Αλλαγές διάθεσης
- Διαταραχές ύπνου

Ψυχολογική κακοποίηση

- Αλλοίωση της ψυχολογικής κατάστασης π.χ. απόσυρση, διέγερση, νευρικότητα, κλάματα
- Φόβος ή υποτονικότητα παρουσία ενός φροντιστή
- Φοβάται, οπισθοχωρεί ή φοβάται να κάνει επιλογές ή να εκφράσει επιθυμίες
- Ανεξήγητη παράνοια

- Αλλαγές στη διάθεση, στη στάση και συμπεριφορά, υπερβολικός φόβος ή αγωνία
- Αλλαγές στον ύπνο ή επίμονη αίσθηση κούρασης
- Απώλεια όρεξης
- Απελπισία ή παθητικότητα
- Σύγχυση ή αποπροσανατολισμός
- Μη πιστευτές ιστορίες και συμπεριφορά που προκαλεί προσοχή
- Χαμηλή αυτοεκτίμηση
- Οικονομική ή υλική κακοποίηση
- Διαφορά μεταξύ περιουσιακών στοιχείων και συνθηκών διαβίωσης
- Ανεξήγητες αναλήψεις από λογαριασμούς ή εξαφάνιση οικονομικών εγγράφων ή απώλεια χρημάτων
- Ξαφνική αδυναμία πληρωμής λογαριασμών , δημιουργία χρεών
- Φροντιστές ή επαγγελματίες που δεν μπορούν να εξηγήσουν δαπάνες που έγιναν για λογαριασμό του ατόμου
- Πρόσφατες αλλαγές σε τίτλους ιδιοκτησίας περιουσίας
- Απώλεια προσωπικών αντικειμένων
- Ανάρμοστη παραχώρηση ή/και χρήση Πληρεξουσίου

Σύγχρονη δουλεία

- Εξωτερική εμφάνιση: αφρόντιστη, ακατάλληλο ντύσιμο, υποσιτισμός
- Ελεγχόμενες μετακινήσεις, σπάνια κατά μόνας, ταξίδια νωρίς ή αργά τη νύχτα για διευκόλυνση ωρών εργασίας.
- Ελάχιστα προσωπικά υπάρχοντα ή έγγραφα ταυτοποίησης
- Φόβος να ζητήσουν βοήθεια ή να εμπιστευτούν ανθρώπους.

Κακοποίηση βάσει διακρίσεων

- Ακατάλληλες παρατηρήσεις, σχόλια ή έλλειψη σεβασμού
- Κακή ποιότητα ή αποφυγή φροντίδας
- Χαμηλή αυτοεκτίμηση
- Απομόνωση

- Θυμός
- Το άτομο υποτιμά τον εαυτό του λόγω του φύλου του ή της σεξουαλικότητάς του
- Η κακοποίηση μπορεί να παρατηρηθεί σε συζητήσεις ή σε αναφορές του ατόμου σχετικά με το πώς βλέπει τον εαυτό του.

Συστημική κακοποίηση

- Το άτομο υποτιμά τον εαυτό του λόγω του φύλου του ή της σεξουαλικότητάς του
- Η κακοποίηση μπορεί να παρατηρηθεί σε συζητήσεις ή σε αναφορές του ατόμου σχετικά με το πώς βλέπει τον εαυτό του.
- Έλλειψη εμπιστοσύνης στις διαδικασίες παραπόνων για το προσωπικό ή τους χρήστες υπηρεσιών.
- Αμελής ή κακή επαγγελματική πρακτική
- Αμέλεια και πράξεις παράλειψης
- Φθίνουσα κατάσταση παρά την εμφανή φροντίδα
- Κακές συνθήκες στέγασης, ρουχισμού ή φροντίδας και υποστήριξης.
- Έλλειψη φαρμάκων ή ιατρικής παρέμβασης

Παραμέληση εαυτού

- Συσσώρευση πραγμάτων εντός ή εκτός ενός ακινήτου
- Παραμέληση προσωπικής υγιεινής ή ιατρικών αναγκών
- Άτομο που φαίνεται αφρόντιστο ή βρώμικο και έχει κακή προσωπική υγιεινή
- Άτομο που είναι υποσιτισμένο, παρουσιάζει ξαφνική ή συνεχή απώλεια βάρους και είναι αφυδατωμένο - συνεχής πείνα, κλοπή ή υπερβολική κατανάλωση φαγητού
- Άτομο που είναι ακατάλληλα ντυμένο για τις καιρικές συνθήκες
- Βρωμιά, οσμές από ούρα ή περιτώματα στο περιβάλλον του ατόμου
- Το περιβάλλον του σπιτιού δεν πληροί τις βασικές ανάγκες (για παράδειγμα δεν υπάρχει θέρμανση ή φωτισμός)
- Κατάθλιψη

III. Φόρμα Αναφοράς

ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΦΟΡΜΑ ΑΝΑΦΟΡΑΣ (ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΕΥΑΛΩΤΩΝ, ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΑΙΔΙΩΝ)

Έντυπο αναφοράς ανησυχίας για ευάλωτο άτομο

Εάν γνωρίζετε ότι ενδέχεται να κινδυνεύει η ασφάλεια ενός ευάλωτου ατόμου, παρακαλούμε όπως συμπληρώσετε το παρόν έντυπο βάσει όσων γνωρίζετε. Σημειώνεται ότι ανησυχίες σχετικά με την προστασία ευάλωτων ατόμων θα πρέπει να αναφέρονται απευθείας και αμέσως στον υπεύθυνό σας ή στον Συντονιστή της Κ.Υ (κατά προτίμηση εντός της ίδιας εργάσιμης ημέρας). Μπορεί να προτιμήσετε να συμπληρώσετε το παρόν έντυπο πριν να επικοινωνήσετε με αυτό το άτομο ή μπορεί να επιθυμείτε να συμπληρώσετε την αναφορά αφού επικοινωνήσετε με αυτό το άτομο. Αυτή η αναφορά πρόκειται να χρησιμοποιηθεί ως εργαλείο για την ανάπτυξη της όσο το δυνατόν πιο αμερόληπτης αναφοράς βάσει πληροφοριών. Για λόγους εμπιστευτικότητας, η αναφορά θα πρέπει να συντάσσεται και να υπογράφεται αποκλειστικά από εσάς. Θα πρέπει να αποστέλλεται *μόνο* στον καθορισμένο υπεύθυνο επικοινωνίας. Θα φυλαχτεί σε ασφαλές και προστατευμένο μέρος και θα αντιμετωπιστεί με απόλυτη εχεμύθεια.

1. Σχετικά με εσάς

Το όνομά σας: _____

Η θέση εργασίας σας: _____

Τοποθεσία εργασίας: _____

Η σχέση σας με το ευάλωτο άτομο: _____

Πληροφορίες επικοινωνίας: _____

2. Σχετικά με το ευάλωτο άτομο

Όνομα: _____

Φύλο: _____

Ηλικία: _____

Διεύθυνση: _____

Κηδεμόνες/Υπεύθυνος συνεργάτης: _____

3. Σχετικά με την ανησυχία σας

Ήσασταν μάρτυρας ή υποπτεύεστε κακοποίηση;

Βασίζεται αυτή η ανησυχία σε πληροφορίες από πρώτο χέρι ή σε πληροφορίες που σας δόθηκαν από άλλο πρόσωπο; (Εάν ναι, από ποιον;) _____

Σας εκμυστηρεύτηκε το ίδιο το πρόσωπο την ύπαρξη κακοποίησης; -

Ποια ημέρα συνέβη το φερόμενο περιστατικό; _____

Τι ώρα συνέβη το φερόμενο περιστατικό; _____

Που συνέβη το φερόμενο περιστατικό; _____

Ποιο είναι το όνομα του φερόμενου δράστη; _____

Ποιος ο τίτλος εργασίας του; _____

Ποια είναι η φύση του περιστατικού;

Οι προσωπικές σας παρατηρήσεις (εμφανή τραύματα, συναισθηματική κατάσταση, κτλ.) [ΣΗΜ. Να κάνετε σαφή διαχωρισμό μεταξύ των γεγονότων και των απόψεων ή φημών]

Τι ακριβώς σας είπε το πρόσωπο που υπέστη την κακοποίηση ή το πρόσωπο που σας εκμυστηρεύτηκε το περιστατικό (στην περίπτωση που δεν το εκμυστηρεύτηκε το πρώτο, και τι απαντήσατε εσείς; [Μην «καθοδηγείτε» τις απαντήσεις. Καταγράψτε τις λεπτομέρειες.]

Υπάρχουν άλλες πληροφορίες που θέλετε να αναφέρετε;

Υπήρχαν άλλα παιδιά/άτομα που εμπλέκονται στο φερόμενο περιστατικό;

ΣΥΓΚΑΤΑΘΕΣΗ ΓΙΑ ΤΗ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ

Με το παρόν κείμενο συναινώ ώστε το Ελληνικό Συμβούλιο για τους Πρόσφυγες (ΕΣΠ) να διατηρήσει και να επεξεργαστεί τα προσωπικά μου δεδομένα, με σκοπό την εξέταση της αναφοράς/καταγγελίας που κατατέθηκε, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 6 παράγραφος 1,7 και 9 του Κανονισμού 679/2016 της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Καθ' όλη τη διάρκεια αυτής της χρονικής περιόδου, κατά την οποία το ΕΣΠ επεξεργάζεται τα προσωπικά μου δεδομένα, διατηρώ τα δικαιώματα ενημέρωσης, πρόσβασης, διόρθωσης, επεξεργασίας, διαγραφής και διαβίβασης των προσωπικών μου δεδομένων (άρθρα 13-20 του Κανονισμού)

Υπογραφή: _____ Ημερομηνία: _____